

Град Зрењанин
Одељење Друштвених делатности
Зрењанин

ПРЕДМЕТ: ДОСТАВА ПЛАНА ПРОГРАМА РАДА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ЗРЕЊАНИНА

Овим путем достављамо Вам План за следећу 2022.г. по одлуци
Управног одбора бр. 444/21 од 03.12.2021.г. у прилогу дописа налази се:

- Одлука управног одбора
- План и програм рада Културног центра Зрењанина за 2022.г.
- План и програм Канцеларије за младе за 2022.г.
- Финансијски план за 2022.г.



Шеф рачуноводства

Весна Звекић

ОДЛУКА УПРАВНОГ ОДБОРА

На основу члана 28. Статута Културног центра Зрењанина бр.125/13 од 31.маја 2013 године, са изменама и допунама број 325/16 од 24.октобра 2016., Управни одбор Културног центра Зрењанина је на седници одржаној дана 03.12.2021 године донео

ОДЛУКУ

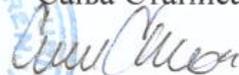
1. Усваја се Програм пословања Културног центра Зрењанина за 2022 годину.
2. Ову одлуку и Програм пословања доставити оснивачу.

Број: 444/21

Датум: 03.12.2021 године

**ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

Сања Станисављевић



ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ЗРЕЊАНИНА ЗА 2022. год.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Културни центар Зрењанина је поливалентна установа културе која организује и реализује културне, едукативно-образовне и забавне садржаје у оквиру својих позоришних, филмских, музичких, трибинских, изложбених, дечјих, мултимедијалних програма и сопствене продукције.

Наша мисија је развијање, унапређење и подизање општег нивоа културе у локалној средини, задовољавање културних потреба свих грађана, неговање мултикултуралности, стварање амбијента за развој алтернативних и авангардних културних пракси и старалаштва маргиналних група.

У складу са Стратегијом развоја културе града Зрењанина до 2022. год., реализацијом буџета за програме и на основу добијених средстава на конкурсима, Културни центар Зрењанина ће уз постојеће људске и техничке ресурсе, настојати да унапреди и побољша своју културну понуду, сарадњу и продукцију. У наредној години мораћемо да водимо рачуна и о епидемиолошкој ситуацији која ће у великој мери утицати на реализацију наших програмских активности и сам рад наше установе.

ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ЗРЕЊАНИНА

Позоришни програм

Позоришни програм ћемо реализовати у сарадњи са агенцијом „Мој траг“ и цивилном организацијом Цеком. Један део програма биће комерцијалног карактера, а други ће имати за циљ популаризацију позоришне уметности и аматерског стваралаштва.

Филмски програм

Културни центар Зрењанина ће као члан Мреже киноприказивача Србије реализовати филмски програм у складу са политиком мреже да се популарише домаћи и европски филм. Као и ранијих година наставићемо да приказујемо тематске циклусе класичног филма, а у сарадњи са амбасадама и културним центрима страних земаља емитоваћемо савремена остварења настала у њиховим земљама. Такође ћемо наставити са приказивањем ретроспектива домаћих филмских фестивала (Белдокс, Слободна зона и др.).

Музички програм

Музички програм у 2022. год. биће конципиран на основу дугогодишњег искуства, па ћемо наставити да публици нудимо разноврсне музичке садржаје: класичне, етно, популарне, рок, поп, евергрин... Пружићемо шансу младим и неафирмисаним извођачима и групама. Наставићемо сарадњу са Музичком школом „Јосиф Маринковић“ и реализовати више заједничких концерата. Градски дечји хор наставиће да ради и током 2022. год. наступаће у Зрењанину и на хорским фестивалима ван нашег града. Фестивал хорова „Слободан Бурсаћ“, који у сарадњи са нашим партнерима „Културкик-ом“ реализујемо већ четири године, биће наш главни и најзначајнији музички програм.

Трибински програм, уредник Ђорђо Прстојевић:

План трибинског програма за 2022 годину.

- Циклус едукативних трибина посвећених безбедности деце. Трибине ће се организовати са партнерским организацијама чија је улога превентива и едукација деце, родитеља и наставника кад су у питању различите опасности и ризици за безбедност деце. Организације и институције које ће учествовати у реализацијама трибина су: Национални контакт центар за безбедност деце на интернету, Фондација Тијана Јурић, Школска управа за град Зрењанин као и основне и средње школе са територије Зрењанина, Зрењанински едукативни центар и друге.
- Трибине посвећене афирмацији Зрењанинских прозних стваралаца, писаца, песника, музичких и ликовних уметника.
- Трибине на којима се представљају струковна удружења као што су удружење инжењера, економиста, предузетника, удружења за заштиту животиња, еколошка, за заштиту ћирилице итд.
- Трибине о актуелним догађајима и темама везаним за наш град, са освртом на социолошки пресек друштвених догађаја и последицама по грађане Зрењанина.
- У оквиру недеље културе одржаћемо трибину о ликовној култури у Зрењанину са освртом на историјски омаж ликовних уметника који су стварали у нашем граду.
- Трибине о популаризацији науке и образовања, где би организовали предавања професора са Београдског и Новосадског универзитета из области природних и друштвених наука, из области ИТ, веб дизајна, нових технологија.

Трибине ће бити директно преношене путем интернета на фејсбук страници Културног центра, снимљене и објављене на ЈуТјубу. Место одржавања трибина Изложбени салон „Мала или Велика сала Културног центра Зрењанина. Обим и реализација програма зависиће од епидемиолошких мера и расположивих финансијских средстава.

Изложбени програм, уредница Сандра Бањанин

Планом рада Изложбеног салона Културног центра Зрењанина, предвиђено је да се у току 2022. године организује око 16 изложби и два међународна фестивала. Пракса да се, у октобру текуће године, расписује конкурс за наредну излагачку сезону, у 2021. години се наставила расписивањем конкурса за излагачку сезону 2022. Услед измењених околности за рад због актуелне пандемије, трудићемо се да програме изводимо поштујући прописане мере заштите.

Изложбени салон ће свој програм проширити организацијом изложби радова зрењанинских уметника, студената ликовних академија, ученика средњих школа и различитих уметничких удружења, пружајући на тај начин подршку, како афирмисаним академским уметницима, тако и младима. Фестивал стрипа „Стриполис“ биће организован 14 пут, а Међународни ликовни салон 30x30 - 17 пут. Поред тога, као део пратећег програма у оквиру Меморијалног међународног фестивала хорова „Слободан Бурсаћ“, као и до сада, организоваће се пригодна изложба. Сарадњом са иностраним амбасадама, као и културним институцијама из других градова и иностранства, организују се различите поставке и представљања културе различитих поднебља.

Током године, конкурисаћемо код домаћих и иностраних фондова који подржавају област визуелних уметности.

Дечји програм:

Планирамо популаризацију науке, културе и образовања кроз читав низ различитих програмских форми и садржаја: образовне програме, забавне, музичке, рекреативне, филмске, изложбене, као и едукативне и креативне радионице. Планирани су такође, и гостујући програми и представе за децу, весели Новогодишњи програми за најмлађе, презентација школских активности у граду и околним местима, као и програми, који се континуирано одвијају кроз различите активности у оквиру Културног центра.

Реализација дечијег едукативног програм у зависности од епидемиолошке ситуације у нашој земљи одвијаће се сваке суботе онлине или уживо. Идеја дечијег програма је понудити деци и родитељима корисне савете за њихов правилан развој. Теме које ћемо обрађивати су шаролике и вишеструко корисне и образовне. Креативне радионице цртања, певања, говора. Радионице корисне и правилне употребе паметних компјутера/телефона. Занимљиве идеје за стимулацију и развијање моторике код деце (прављење накита, фризура, оригами). Оснаживање односа родитељ-дете, како да корисно и креативно испуните дан. Екологија, експерименти, читање књига, посете институцијама у Зрењанину. Развијање емотивне, социјалне и духовне интелигенције код деце. Асертивни приступи комуникације.

Током летњег распуста планиране су радионице за децу и младе на актуелне теме које би за циљ имале едукативни, образовни, забавни и хуманитарни карактер.

Наставићемо сарадња са свим образовним институцијама у граду које учествују у раду са децом, а у циљу васпитно-образовног карактера. Теме би биле актуелне, а учествовала би деца основно школског узраста.

Реализоваћемо изложбе дечијих радова, дечије представе и филмски програм у складу и договору са школама. Хуманитарни базари као део едукације деце и помоћи онима којима је помоћ најпотребнија.

Сарађиваћемо са "Црвеним крстом" Зрењанин у циљу едукације младих на тему горућих проблема заштите и одбране деце. Са Полицијском управом Зрењанина наставићемо сарадњу у циљу превенције и едукације везано за безбедност деце и младих на свим нивоима.

У сарадњи са Центром за креативно одрастање "Цеком" и плесним студијом "Фрее Данце" радићемо на реализацији дечијег мјузикла који би послужио у хуманитарне сврхе (прикупљена средстава донирали би деци и установама којима треба помоћ).

Дечији хор Културног центра, чији се рад заснива на педагошким принципима, неговању хорског певања, музичких вредности, и музичке културе наставиће са радом и у 2022. Год. Хор предводи проф. Сенка Милисављевић.

Куд Пионир ће наставити да ради са децом у нашем простору, што значајно доприноси дружењу и ширењу традиције и културе.

Радионице:

Током 2022. год. наставићемо да негујемо деловање кроз разноврсне радионице у сарадњи са нашим партнерима: Центар за креативно одрастање - Цеком (радионице за децу и омладину), Канцеларија за младе, Одељење балетске школе „Димитрије Парлић“ из Панчева и Куд Пионир.

Мултимедијални програми:

У сарадњи са неколико партнерских цивилних организација, током 2022. год. планирамо да реализујемо више програма са мултимедијалним садржајем. Банатска бајка, мултимедијални,

колажни програм који реализујемо у сарадњи са Туристичком организацијом и ИП Медиа који се одвија током летњих месеци у градској башти. Традиционална манифестација посвећена љубитељима седме уметности Фестивал стрипа и Фестивал алтернативног звука - Зрењанин зове на којем у време манифестације Дани пива учествују зрењанински рок бендови.

Учествоваћемо и у реализацији неколико манифестација које организује Градска управа између осталих: Буђење пролећа – фестивал намењен најмлађима и Зрењанин град отвореног срца – новогодишњи програм на тргу.

Продукција:

- Позоришна

Позоришна продукција Културног центра Зрењанина биће реализована кроз сарадњу и заједничке пројекте са Цеком-ом, а представе ће бити намењене деци и тинејџерима и особама са посебним потребама.

- Издаваштво,

Културни центар Зрењанина планира да 2022. године настави да објављује часопис посвећен интернационалном и ауторском стрипу „Стриполис”.

У оквиру издавачке делатности Културног центра Зрењанина ће у 2022. пратити одговарајуће конкурсе и аплицирати за средства, и заједно са ауторима потенцијално нових издања проналазити начине за њихово финансирање. Значајније манифестације из разних области у Културном центру, „Ликовни салон 30x30” и друге ликовне изложбе, пратиће и 2022. год. одговарајући каталози или проспекти на завидном стручном и естетском нивоу. Сајт Културног центра биће редовно ажуриран, а сви значајнији догађаји биће најављени плакатима, банерима, позивницама...

Пројекти:

Културни центар Зрењанина ће наставити да конкурише са пројекатима на Републичком, Покрајинском и осталим конкурсима за суфинансирање пројеката и програма како самостално, тако и са партнерима.

Културна сарадња како на локалном, тако и на регионалном и међународном плану један је од пројеката на којем ће Културни центар Зрењанина радити и у неколико наредних година у складу са Стратегијом развоја културе града Зрењанина до 2022. год. У сарадњи са Културним центром Војводине планирано је поново покретање пројекта Културна мрежа Војводине.

Односи са јавношћу и медијска презентација, Анкица Достанић:

У складу са постојећом методологијом и начином рада који се користи у реализацији односа са јавношћу и у 2022. години наставиће се са спровођењем стандардних активности према одређеним протоколима. Наставићемо да креирамо добар имиџ и идентитет у оквиру предвиђених презентација, најаве и организације догађаја – програма. Приоритет ће нам бити стална заступљеност у медијима у интересу добре информисаности грађанства - публике. Имајући у виду разноврсност програмских садржаја Културног центра Зрењанина, величину организационе целине и финансијске могућности одређиваће се обим, интензитет и начин рада а у зависности од врсте програма који се реализује у организацији или суорганизацији Културног центра и у складу са епидемиолошким мерама које ће највероватније још увек бити на снази,



одређиваће се могућности и начин њихове реализације у овом делу предвиђених пр послова. Заступљеност онлајн програма као једног од начина комуникације и праћења програма КЦЗР од стране публике и даље ће се примењивати не само због претпоставке трајања епидемије већ и због потребе постојања још једног овако важног комуникационог канала.

Програм Канцеларије за младе (у прилогу)

У Зрењанину 03.12. 2021. год.

Директор Културног центра Зрењанина
Горан Маринковић





КУЛТУРНИ ЦЕНТАР

Број 442/21

Дана 02.12.2021 год.
ЗРЕЊАНИН



ГРАД ЗРЕЊАНИН

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Народне омладине 1, 23000 Зрењанин

Република Србија
АП Војводина
Град Зрењанин
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Република Србија
АП Војводина
Град Зрењанин
Културни центар Зрењанин
Народне омладине, Зрењанин 23000

ОКВИРНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ





ГРАД ЗРЕЊАНИН

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Народне омладине 1, 23000 Зрењанин

ОКВИРНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ

Одмах на почетку потребно је истаћи да је готово немогуће изнети апсолутно прецизан план активности Канцеларије за младе управо због природе посла. Наиме, изузетно велики број активности Канцеларије за младе зависи од аплицирања на конкурсима и учешћа на пројектима које расписују и реализују разне институције како у Републици Србији тако и оне које делују на простору читаве Европе.

Једноставно речено не можемо у напред знати које ће све институције расписати конкурсе за пројекте у 2022-ој години на које ће КЗМ Града Зрењанина имати право да конкурише те који ће нам пројекат „проћи“.

Са тим у вези „Оквирни план активности КЗМ за 2022. годину” ће се базирати на активностима чија реализација зависи искључиво од Градске управе и Канцеларије за младе а спровођење пројеката разних других институција ће се сматрати изузетно пожељним, важним активностима које ће се евидентирати када до њихове реализације дође.



ГРАД ЗРЕЊАНИН
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Народне омладине 1, 23000 Зрењанин

По досадашњем искуству активности Канцеларије за младе можемо поделити на:

- 1.Редовне
- 2.Периодичне
- 3.Остале активности техничке природе

-Као и у 2021-ој години КЗМ намерава и у 2022-ој години да испуњава и једне и друге активности у складу са својим могућностима односно ресурсима који јој буду стављени на располагање. Да би ушли у суштину ствари, у даљем тексту, представљамо таксативно набрајање оквирно планираних активности те њихово објашњење и детаљније одређење.



ГРАД ЗРЕЊАНИН
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Народне омладине 1, 23000 Зрењанин

1. Оквирни план редовних активности Канцеларије за младе за 2022. годину:

- Правно решавање статуса Канцеларије за младе града Зрењанина у складу са Законом о раду Републике Србије, Законом о младима, Националном стратегијом за младе, Локалним акционим планом за младе града Зрењанина, систематизација радних места запослених координатора Канцеларије за младе града Зрењанина према упуствима ревизора, промена дугогодишњег уговора о привременим и повременим пословима, у уговоре на неодређено време.
- Стална комуникација са младим људима у циљу бољег разумевања и задовољења потреба младих
- У складу са нашим расположивим ресурсима учествујемо у програму масовне вакцинације против *Covid-19* вируса као подршка ИТ подршка, волонтирање.
- Стална присутност на „терену“ кроз обиласке школа и других институција у којима бораве млади или су на те институције упућени
- Информисање младих о правима, активностима, стратегијама које се њих тичу
- Сарадња са државним институцијама које се баве питањима младих и омладинском политиком
- Оснаживање младих кроз разне едукације, пружање помоћи у раду ђачким и студентским парламентима
- Доношење „Стратегије за младе“ и Локалног акционог плана 2022-2026 година.
- Развој Омладинског клуба уз подршку ОПЕНСА и Владе Републике Србије, Министарства омладине и спорта.
- Саветовање младих и пружању помоћи у превазилажењу различитих проблема



ГРАД ЗРЕЊАНИН

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Народне омладине 1, 23000 Зрењанин

- Иницирање диалога између младих и институција (надамо се да ћемо бити финансијској могућности да организујемо серију округлих столова на којима ће се дебатовати о постојећим проблемима и начинима за њихово превазилажење)
- Редовно информисање јавности о активностима КЗМ и питањима која се тичу младих преко електронских и штампаних медија
- Рад на omasовљењу групе активиста КЗМ (надамо се кроз могућности организовања дружења на којима бисмо заинтересовали младе да учествују у волонтерском раду-зависи од одобрених финансија)
- Подршка и помоћ у раду локалног НВО сектора који се бави омладинском политиком и снажењем младих на локалу
- Редовна комуникација са покраинским и републичким телима задуженим за омладинску политику
- Израда информативног материјала (надамо се да ће нам бити омогућено довољно средстава да бисмо на адекватан начин могли да извршимо информисање што већег броја младих људи о активностима које их се тичу), да би реализовали ову активност током године предвиђамо да ће нам бити потребно око 200 000,00 РСД.
- Остале активности



ГРАД ЗРЕЊАНИН
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Народне омладине 1, 23000 Зрењанин

2. Оквирни план периодичних активности Канцеларије за младе за 2022. годину:

-Аплицирање на што већи број расписаних конкурса за пројекте разних организација и установа који су у вези са омладинским радом и политиком а могу бити од користи младима у Граду Зрењанину

-Заједнички рад са разним НВО организацијама при конкурисању на пројекте кроз партнерства (неки пројекти само могу бити реализовани)

-Пружање логистичке подршке Управи Града при обележавању разних датума и организовању разних манифестација

-Обележавања битних датума за младе и омладинску политику, нарочито:

а)Обележавање рођендана КЗМ-надамо се да ће бити обележен одржавањем пригодне манифестације чији ће опсег зависити од финансијских средстава, предвиђамо да ће нам за адекватно реализовање ове манифестације бити потребно око 300 000,00 РСД

б)Дан студената

в)Обележавање светског дана здравља

г) Светски дан активизма младих

д)Обележавање Међународног дана младих- Изузетно важан датум за КЗМ. КЗМ већ традиционално организује низ спортско-рекреативних манифестација на купалишту „Пескара“. Овај датум ће бити посебан приоритет КЗМ у 2022, у складу са напоменама кризног штаба у борби против Covid -19 вируса. Надамо се да ће нам се изаћи у сусрет и да ће нам бити одобрена адекватна средства за реализацију ове манифестације, предвиђамо да ће нам бити потребно око 200 000,00 РСД.



ГРАД ЗРЕЊАНИН

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Народне омладине 1, 23000 Зрењанин

ђ) Европски дан науке

е) Дан борбе против ХИВ-а, обележавање овог дана је део Националне стратегије за младе

ж) Обележавање Светског дана волонтера- прилика да се кроз пригодне манифестације захвалимо свим нашим волонтерима

-Учешће у обележавању разних датума и ширења свести о њима са локалним НВО сектором

-Одлазак на разне едукације које организује Министарство омладине и спорта као и разне организације

-Рад на јачању Омладинског клуба и његовог организовања

-Рад на изradi „Локалног акционог плана“ будући да постојећи престаје да важи 2021-те године- надамо се да ће нам средства и стручна помоћ за ову активност бити обезбеђена- предвиђамо да ће нам бити потребно око 250 000,00 РСД

-Учешће на разним манифестацијама попут „дечје недеље“.

-Остале активности



ГРАД ЗРЕЊАНИН
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

Народне омладине 1, 23000 Зрењанин

3.Остале активности техничке природе:

- Одржавање просторија (санирање, сијалице, фарбање...)- предвиђамо да нам је потребно током године око 100 000,00 РСД

-Набавка канцеларијског материјала- потребно нам је око 50 000,00 РСД

-Трошкови техничког опремања (продужни каблови, пуњачи, рачунараски екстерни прикључни уређаји...)- предвиђамо да нам је потребно око 100 000,00 РСД

- Трошкови групног превоза за споровеђење акција ван територије града Зрењанин (нпр .посета Републичкој Скупштини, Скупштини АП Војводине)- предвиђамо да нам је за ову активност потребно око 300 000,00 РСД

Надамо се да ће Градска Управа имати разумевања и да ћемо бити у могућности да реализујемо свој „Оквирни план активности Канцеларије за младе за 2022. годину“. Минимум средстава за реализацију нашег „Оквирног плана активности Канцеларије за младе за 2022. годину“ износи свега 1 500 000,00 РСД.

У Зрењанину,

01.12.2021.

За Канцеларију за младе Зрењанин

Миодраг Лаништанин с.р

066/866-03-37

Обрасци за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Програм коме припада:	Програм 13. Развој културе и информисања
Шифра и назив:	1201-0001 Функционисање локалних установа културе
Функција:	820 - Услуге културе
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ЗРЕЊАНИНА
Сврха:	Очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници; Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања.
Оснoв:	ЗАКОН О КУЛТУРИ, СТАТУТ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ЗРЕЊАНИНА, СТРАТЕШКИ ПЛАН КЦЗР
Опис:	КРОЗ ПРОЈЕКАТ, НОВА КУЛТУРНА ПУБЛИКА, КЦЗР КОНТИНУИРАНО ДЕЛУЈЕ НА СТВАРАЊЕ НОВЕ КУЛТУРНЕ ПУБЛИКЕ
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ:	
Одговорно лице за спровођење прог. активности:	Горан Маринковић, директор, 0648116995, marinkovic@kczr.org контакт особа Владимир Ђурић, програмски директор, 0648116994, kczr@kczr.org

	Циљ*	Индикатори**					Извор верификације
		Назив индикатора	Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	
1	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС.					

	Циљ	Индикатори					Извор верификације
		Назив индикатора	Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	
2							

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Кonto	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 +78)					73,120,000		72,246,000		74,660,000		220,026,000	
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)					73,120,000		72,246,000		74,660,000		220,026,000	
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)					73,120,000		72,246,000		74,660,000		220,026,000	
80	791100	Приходи из буџета					73,120,000		72,246,000		74,660,000		220,026,000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)					73,120,000		72,246,000		74,660,000		220,026,000	
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)					71,670,000		70,846,000		73,260,000		215,776,000	
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)					41,240,000		44,116,000		46,530,000		131,886,000	
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)					31,920,000		34,830,000		36,570,500		103,320,500	
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених					31,920,000		34,830,000		36,570,500		103,320,500	
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)					5,350,000		5,796,000		6,089,500		17,235,500	
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање					3,700,000		3,990,000		4,189,500		11,879,500	
153	412200	Допринос за здравствено осигурање					1,650,000		1,806,000		1,900,000		5,356,000	
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)					170,000		170,000		170,000		510,000	
156	413100	Накнаде у природи					170,000		170,000		170,000		510,000	
157	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161)					700,000		600,000		600,000		1,900,000	
160	414300	Отпремнине и помоћи					500,000		500,000		500,000		1,500,000	
161	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом					200,000		100,000		100,000		400,000	
162	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163)					1,600,000		1,920,000		2,300,000		5,820,000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
163	415100	Накнаде трошкова за запослене					1,600,000		1,920,000		2,300,000		5,820,000	
164	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165)					1,500,000		800,000		800,000		3,100,000	
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи					1,500,000		800,000		800,000		3,100,000	
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)					30,370,000		26,670,000		26,670,000		83,710,000	
167	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)					8,000,000		8,400,000		8,400,000		24,800,000	
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга					90,000		90,000		90,000		270,000	
169	421200	Енергетске услуге					6,510,000		6,910,000		6,910,000		20,330,000	
170	421300	Комуналне услуге					420,000		420,000		420,000		1,260,000	
171	421400	Услуге комуникација					650,000		650,000		650,000		1,950,000	
172	421500	Трошкови осигурања					280,000		280,000		280,000		840,000	
174	421900	Остали трошкови					50,000		50,000		50,000		150,000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)					60,000		60,000		60,000		180,000	
176	422100	Трошкови службених путовања у земљи					60,000		60,000		60,000		180,000	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)					11,380,000		11,380,000		11,380,000		34,140,000	
182	423100	Административне услуге					50,000		50,000		50,000		150,000	
183	423200	Компјутерске услуге					50,000		50,000		50,000		150,000	
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених					50,000		50,000		50,000		150,000	
185	423400	Услуге информисања					1,000,000		1,000,000		1,000,000		3,000,000	
186	423500	Стручне услуге					8,430,000		8,430,000		8,430,000		25,290,000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Код	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
188	423700	Репрезентација					300,000		300,000		300,000		900,000	
189	423900	Остале опште услуге					1,500,000		1,500,000		1,500,000		4,500,000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до197)					8,200,000		4,100,000		4,100,000		16,400,000	
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта					8,100,000		4,000,000		4,000,000		16,100,000	
193	424300	Медицинске услуге					100,000		100,000		100,000		300,000	
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)					1,600,000		1,600,000		1,600,000		4,800,000	
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката					1,000,000		1,000,000		1,000,000		3,000,000	
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме					600,000		600,000		600,000		1,800,000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)					1,130,000		1,130,000		1,130,000		3,390,000	
202	426100	Административни материјал					200,000		200,000		200,000		600,000	
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених					50,000		50,000		50,000		150,000	
205	426400	Материјали за саобраћај					250,000		250,000		250,000		750,000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт					30,000		30,000		30,000		90,000	
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство					300,000		300,000		300,000		900,000	
210	426900	Материјали за посебне намене					300,000		300,000		300,000		900,000	
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)					60,000		60,000		60,000		180,000	
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)					60,000		60,000		60,000		180,000	
299	482100	Остали порези					60,000		60,000		60,000		180,000	
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)					1,450,000		1,400,000		1,400,000		4,250,000	

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Контно	ОПИС	Вредност у базној години (2020)		Очекивана вредност у 2021. години		Вредност у 2022. години		Вредност у 2023. години		Вредност у 2024. години		Укупно (2022-2024)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)					1,050,000		1,000,000		1,000,000		3,050,000	
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)					1,050,000		1,000,000		1,000,000		3,050,000	
319	512100	Опрема за саобраћај					850,000		900,000		900,000		2,650,000	
320	512200	Административна опрема					200,000		100,000		100,000		400,000	
334	520000	ЗАЛИХЕ (335 + 337 + 341)					400,000		400,000		400,000		1,200,000	
341	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (342)					400,000		400,000		400,000		1,200,000	
342	523100	Залихе робе за даљу продају					400,000		400,000		400,000		1,200,000	
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)					73,120,000		72,246,000		74,660,000		220,026,000	
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2020)	Очекивана вредност у 2021. години	Вредност у 2022. години	Вредност у 2023. години	Вредност у 2024. години	Укупно (2022-2024)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета			73,120,000	72,246,000	74,660,000	220,026,000
УКУПНО ЗА:	1201-0001 Функционисање локалних установа културе			73,120,000	72,246,000	74,660,000	220,026,000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

* 1-3 циља за сваку програмску активност

** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 03.12.2021.г.



Одговорно лице